|  |
| --- |
| **Министерство образования и науки**  **Российской Федерации**  Комитет по образованию и делам молодежи  администрации Смоленского района Алтайского края  **МБОУ «Смоленская СОШ №2»**  **№ \_\_\_**  **«04» апреля 2016г.**  **659600 с.Смоленское, ул. Советская 104**  **Телефон: 21-0-08**  **e-mail : smolshol2@mail.ru** |

**Комитет по образованию и делам молодежи Администрации Смоленского района**

**Отчет**

**об исполнении нарушений выявленных в ходе учредительного контроля**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание нарушения и (или) несоответствия (из предписания) | Проведенные мероприятия, принятые меры по устранению нарушения и (или) недостатка | Срок исполнения | Наименование документа подтверждение выполнения данного нарушения (несоответствия) |
| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | 1. **Внутриучрежденческий контроль общеобразовательной организации по реализации ФГОС ООО, внедрению ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ:**   - Нет приказов об утверждении плана ВУК на текущий год.  - В плане не запланированы корректирующий и предупреждающие мероприятия. | Создан приказ об утверждении плана ВУК  Внесены изменения в план ВУК на 2015-2016 учебный год | 25.02.2016  28.03.2016 | Приказ № 105-р от 10.03.2015  Приказ № 64-р от 28.03.2016 |
|  | - Правила и порядок проведения ВУК не соблюдаются в соответствии с положением о ВУК  -Не ведутся протоколы производственных совещаний с рассмотрением вопросов реализации ФГОС ООО, нет протоколов методического совета. | Внесены изменения в порядок проведения мероприятий ВУК. Ведутся приказы по итогам проверок.  Имеются протоколы педагогических советов, на которых рассматривается вопрос реализации ФГОС ООО, проводится анализ и планирование организационных мероприятий. |  | Протокол №1 от 20.08.2015  Протокол №2 от 27.08.2015  Протокол №4 от 05.11.2015  Протокол № 11 от 16.03.2016 |
| 2. | **Ведение кадровой документации:**  - книга регистрации приказов не соответствует унифицированной форме ГОСТ  - график отпусков не соответствует унифицированной форме.  - трудовые книжки хранятся в шкафу.  - журнал учета трудовых книжек не соответствует унифицированной форме.  - отсутствует приказ о назначении ответственного за ведение кадрового делопроизводства  .  - отсутствие согласия на обработку персональных данных работников | Заведены книги приказов в соответствии с ГОСТ, разделены по категориям.  Замечание будет исправлено в 2016-2017 году.  В шкаф установлен сейф.  Заведен новый журнал в соответствии с ГОСТ  Создан приказ  Согласия собраны со всех рабочих | 10.02.2016  28.03.2016 | Приказ № от 63-р от 28.03.2016 |

Лукина Н.А.